

## **Порядок реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение**

### **I. Общее положение**

- 1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с законодательными и локальными нормативными документами:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
  - Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
  - Федеральными государственными образовательными стандартами,
  - Уставом и локальными актами Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сахалинский индустриальный техникум» (далее – Учреждение).
- 1.2 Порядок регламентирует условия обучения и порядок перевода обучающихся очной формы обучения на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение в Учреждении.
- 1.3 Главной задачей обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану или ускоренной программе является удовлетворение потребностей детей, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.
- 1.4 Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
- 1.5 Ускоренное обучение – обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования осваиваемой обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с учебным планом при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется с учётом предшествующей подготовки обучающегося (в том числе полученной на производстве, в рамках дополнительного образования и т.д.) и (или) его способностями.
- 1.6 Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана Учреждения.
- 1.7 При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план Учреждения.
- 1.8 При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.
- 1.9 Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

### **II. Порядок перевода обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе по программам ускоренного обучения**

- 2.1 Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, осуществляется по личному заявлению обучающегося, заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и по представлению классного

- руководителя учебной группы по согласованию с заместителем директора по учебной работе; при необходимости прилагаются медицинские справки.
- 2.2 Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану (примерные формы – **приложение 1**) принимаются в течение учебного года до 15 мая.
- 2.3 Перевод в число обучающихся Учреждения для обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, производится приказом директора Учреждения, в котором отражается период обучения.
- 2.4 На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены следующие обучающиеся:
- обучающиеся, переведённые из другого образовательного учреждения при наличии расхождений в учебных планах в основных профессиональных программах;
  - обучающиеся, переведённые с одной образовательной программы на другую;
  - обучающиеся, переведённые с одной формы обучения на другую;
  - обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения и восстанавливающиеся для продолжения обучения в Учреждении, при наличии расхождений в учебных планах в основных профессиональных программах;
  - обучающиеся, получающие второе образование;
  - спортсмены, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с календарным графиком учебного процесса (по представлению официальных документов организаций);
  - участники творческих коллективов, графики репетиций и выступления которых совпадают с календарным графиком учебного процесса (по представлению официальных документов организаций);
  - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
  - беременные и уход за ребенком;
  - обучающиеся, переводимые на индивидуальный учебный план в иных исключительных случаях по уважительным причинам.
- 2.5 На ускоренное обучение могут быть переведены следующие обучающиеся:
- обучающиеся, имеющие успеваемость только на отлично по всем дисциплинам; профессиональным модулям в течение срока не менее 2 лет обучения, предшествующих принятию решения о таком переводе и имеющих потенциал для ускоренного обучения;
  - обучающиеся, имеющие квалификацию по профессиям среднего профессионального образования и зачисленные в Учреждение на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии.
- 2.6 Перевод обучающегося на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение, осуществляется на срок не менее 1 семестра.
- 2.7 Основаниями для отказа в переводе обучающихся на индивидуальный учебный план или ускоренное обучение могут быть следующие причины:
- низкие показатели текущей успеваемости обучающегося;
  - низкие показатели промежуточной аттестации обучающегося;
  - отсутствие документов или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность перевода на индивидуальный учебный план или ускоренное обучение.

### **III. Порядок организации учебного процесса по индивидуальному учебному плану, в том числе по программам ускоренного обучения**

- 3.1 Документация на обучение по индивидуальному учебному плану включает:
- программы по предметам в соответствии с уровнем освоения учебного материала и сроком реализации индивидуальным учебным планом;
  - учебный план;
  - индивидуальное расписание учебных занятий и консультаций;
  - решение педсовета и приказы директора Учреждения: о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану и об утверждении индивидуального учебного плана.
- 3.2 Индивидуальный учебный план оформляется в трёх экземплярах, один из которых хранится в учебном отделе Учреждения, второй – у заместителя директора по учебной работе, третий – у обучающегося.

- 3.3 Контроль за освоением обучающимся ОПОП по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, осуществляет классный руководитель учебной группы и заместитель директора по учебной работе.
- 3.4 При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе по программе ускоренного обучения, ведётся журнал учебных занятий. При организации учебного процесса основной формой освоения ОПОП является самостоятельная работа. Одновременно обучающемуся предоставляются индивидуальные консультации с записью в журнале учебных занятий.
- 3.5 Обучающийся имеет право посещать теоретические занятия. Практические лабораторные работы обучающийся должен отработать в полном объёме.
- 3.6 По окончании освоения дисциплин, профессиональных модулей обучающийся проходит промежуточную аттестацию в форме, предусмотренной индивидуальным учебным планом.
- 3.7 Обучающийся, завершивший полный курс обучения по ОПОП и успешно прошедший все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные индивидуальным учебным планом, допускается к государственной итоговой аттестации.
- 3.8 Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ об образовании и квалификации.

#### **IV. Порядок и ответственность обучающегося**

- 4.1 Обучающийся берёт на себя обязательства сводить к минимуму пропуски занятий по дисциплинам, профессиональным модулям.
- 4.2 Обучающийся обязан:
  - чётко следовать индивидуальному учебному плану, отчитываться о выполнении индивидуального учебного плана перед заместителем директора по учебной работе;
  - пройти в полном объёме промежуточную аттестацию в сроки, установленные индивидуальным учебным планом;
  - в полном объёме освоить ОПОП.
- 4.3 Обучающийся, имеющий задолженности и не ликвидировавший их в установленные сроки, отчисляется из Учреждения в соответствии с Порядком предоставления академических отпусков, прекращения образовательных отношений, восстановлении перевода обучающихся Учреждения.

#### **V. Права обучающегося, переведённого на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение**

Обучающийся имеет право:

- посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения;
- заниматься самоподготовкой по индивидуальному графику;
- использовать учебно-методическую литературу и технические средства обучения, находящиеся в учебных кабинетах и библиотеке Учреждения;
- получать индивидуальные консультации преподавателей.

*Приложение 1  
к Положению о порядке реализации права обучающихся  
на обучение по индивидуальному учебному плану,  
в том числе ускоренное обучение*

**ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ  
ДЛЯ ПЕРЕВОДА НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТА**

Директору ГБПОУ СИТ  
В.В.Синдирихину

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

Форма 1

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с участием в спортивных соревнованиях и связанными с ними тренировками. Представление учебно-спортивного центра прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Форма 2

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ для ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности).

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Форма 3

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с устройством на работу с гибким графиком. Справка с места работы прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Форма 4

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перевести для дальнейшего обучения с образовательной программы

---

*(номер, код, наименование направления)*

---

на образовательную программу \_\_\_\_\_

*(номер, код, наименование направления)*

---

для обучения по индивидуальному учебному плану.

Дата

Подпись