

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Сахалинский индустриальный техникум»

(ГБПОУ СИТ)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ СИТ



Д.В. Чан

2022г.

(Приказ № 228-ОД от 15.11.2022г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
«О ГАРАЖЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ»  
«САХАЛИНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Гараж является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сахалинский индустриальный техникум» (далее — Учреждение) и подчиняется непосредственно руководителю Учреждения.
- 1.2. Решения по реорганизации, ликвидации, переименованию Гаража принимаются на основании приказа руководителя Учреждения.
- 1.3. Руководит работой подразделения начальник гаража, который назначается на должность и освобождается от должности приказом руководителя Учреждения и подчиняется руководителю Учреждения.
- 1.4. В случае временного отсутствия начальника гаража его замещает работник, назначенный временно исполняющим обязанности приказом руководителя Учреждения.
- 1.5. Сотрудники Гаража назначаются на должность и освобождаются от занимаемых должностей приказом руководителя Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**2. Организационные вопросы**

- 2.1. Структура и штатное расписание Гаража утверждается приказом руководителя Учреждения.
- 2.2. Обязанности сотрудников распределяются начальником гаража и определяются должностными инструкциями.
- 2.3. Работники Гаража в своей деятельности руководствуются следующими нормативными организационными актами:
  - действующим законодательством РФ;
  - Уставом Учреждения;
  - приказами и распоряжениями руководителя Учреждения;
  - организационными документами Учреждения;
  - правилами и нормами охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, антитеррористической безопасности, правилами дорожного движения;
  - нормативными документами по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;
  - нормативно-правовыми актами;

## **6. Управление**

- 6.1. Начальник гаража подчиняется руководителю Учреждения.
- 6.2. На должность начальника гаража назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование.
- 6.3. Осуществление контроля соблюдения водителями правил технической эксплуатации автотранспортных средств и оказание им необходимой технической помощи на линии.
- 6.4. Обеспечение горюче-смазочными материалами.  
Обязанности начальника гаража регламентируются в соответствии с должностной инструкцией;
  - распределяет обязанности сотрудников гаража для выполнения задач и достижения целей;
  - контролирует выполнение работниками своих обязанностей,
  - взаимодействует со сторонними организациями в рамках своей компетенции;
  - обеспечивает своевременное представление документов;
  - контролирует соблюдение структурным подразделением выполнение нормативно-правовых актов и требований; санитарных, производственных, пожарной безопасности, электробезопасности, антитеррористической безопасности;
  - предлагает руководству меры по оптимизации и повышению эффективности производственных процессов.

## **7. Ответственность**

- 7.1. Начальник гаража несет персональную ответственность за надлежащее выполнение подразделением задач и функций, предусмотренные настоящим положением;
- 7.2. Работники отдела несут дисциплинарную ответственность за несвоевременное или ненадлежащее выполнение возложенных на них функций, в соответствии с действующим законодательством о труде Российской Федерации, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и должностными инструкциями.

## **8. Обеспечение условий труда и безопасности персонала**

- 8.1. Принимаемые на работу лица проходят в установленном порядке вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный (не реже один раз в квартал), внеплановый и целевой инструктаж – по необходимости.
- 8.2. Условия труда регулируются коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, приказами руководителя Учреждения и локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения.
- 8.3. Работники обязаны соблюдать инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности, антитеррористической безопасности утвержденные руководителем Учреждения, а также исполнять приказы и распоряжения руководителя Учреждения по вопросам охраны труда, антитеррористической, пожарной и электробезопасности.

## **9. Права и обязанности руководителя и сотрудников подразделения**