Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Сахалинский индустриальный техникум»	Принято на Общем собрании работников Протокол № 2 от 22.05.2017 г.	Утверждено приказом ГБПОУ СИТ от 22.05.2017 г. № 103/1-ОД

Положение
о трехступенчатом контроле состояния охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии

I Общие положения

1.1 Административно-общественный контроль по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии является основной формой совместного контроля администрации техникума и комиссии по охране труда за состоянием охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии во всех подразделениях техникума.

1.2 Целью трехступенчатого контроля является усиление профилактической работы по предупреждению травматизма, нарушений правил, норм и инструкций по охране труда, технике безопасности, соблюдение требований трудового законодательства, предупреждение травм, а также повышение персональной ответственности руководителей структурных подразделений и непосредственных исполнителей за безопасное выполнение работ.

1.3 В своей деятельности работники руководствуются Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными и нормативными правовыми актами.

1.4 Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляет директор техникума.

II Первая ступень контроля

2.1. Первая ступень контроля осуществляется руководителем структурного подразделения и уполномоченным лицом по охране труда еженедельно. На первой ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

1) выполнение мероприятий по устранению недостатков, выявленных предыдущей проверкой;
2) состояние рабочих мест;
3) состояние оборудования, ограждений, инструмента;
4) эффективность работы вентиляции и температурный режим в помещениях и на рабочих местах;
5) наличие и состояние спецодежды;
6) наличие и исправность средств защиты;
7) наличие и комплектность аптечек;
8) наличие средств пожаротушения;
9) санитарное и противопожарное состояние территории;
10) наличие инструкций по охране труда на отдельные виды работ и по профессиям;
11) своевременность проведения инструктажа по охране труда и правильность оформления журнала инструктажа;
12) своевременность прохождения обучения и проверки знаний по охране труда руководителей, специалистов, работников;
13) прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров;
14) наличие инструкций по охране труда;
15) соблюдение правил хранения материалов, оборудования, реактивов, пожаро- и взрывоопасных веществ;
16) соблюдение трудового законодательства (в частности, особенности регулирования труда несовершеннолетних, женщин и других категорий работников).

2.2. По выявленным недостаткам и нарушениям намечаются мероприятия по устранению, определяются сроки и ответственные лица. Устранение выявленных нарушений должно проводиться незамедлительно. Если они не могут быть устранены силами подразделения, то руководитель подразделения должен об этом доложить вышестоящему руководству для принятия соответствующих мер. В случае грубого нарушения правил, норм охраны труда,

техники безопасности, производственной санитарии, которое может причинить ущерб здоровью работников учреждения и обучающихся или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

2.3. Результаты проверки записываются в журнале контроля (1 ступень) и обсуждаются вместе с принятыми мерами по устранению нарушений на Общем собрании работников.

III Вторая ступень контроля

3.1 Вторая ступень контроля проводится ежеквартально директором и специалистом по охране труда. Проверка проводится по следующей программе:

1) организация и результаты работы первой ступени контроля;
2) выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй ступени контроля;
3) выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
4) размещение установок, стендов, оборудования в соответствии с правилами и нормами по охране труда и производственной санитарии;
5) наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
6) проведение первичного инструктажа с каждым вновь поступающим на работу, а также в установленные сроки повторного инструктажа по охране труда с работниками;
7) проверка знаний (выборочно) правил и инструкций по охране труда работников;
8) наличие и состояние плакатов по охране труда в подразделениях, сигнальных цветов и знаков безопасности;
9) своевременность выдачи работникам и студентам соответствующей спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты;
10) состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
11) соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

3.2 Директор техникума, руководители структурных подразделений, специалист по охране труда информируют о состоянии охраны труда и о ходе выполнения мероприятий на собраниях трудового коллектива.

3.3 Результаты проверки записываются в журнале (2 ступень) и указываются мероприятия по устранению нарушений, исполнители и сроки исполнения.

IV Третья ступень контроля

4.1 Третья ступень контроля проводится комиссией по охране труда, возглавляемой директором не реже 1 раза в полугодие. В состав комиссии входят 3 человека: директор техникума, специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ. На третьей ступени контроля рекомендуется проверять:

1) организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
2) выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций;
3) выполнение комплексного плана улучшения условий труда;
4) выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий;
5) состояние и содержание зданий и сооружений, прилегающей территории в соответствии с нормативными требованиями по охране труда;
6) соответствие технологического, транспортного и другого оборудования требованиям безопасности труда;
7) выполнение графиков планово-предупредительного ремонта оборудования;
8) обеспечение работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, учета хранения;
9) обеспеченность работающих санитарно-бытовыми помещениями;
10) организацию и качество проведения обучения и инструктажей,
11) соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;
12) правильность составления графика сменности, порядок ознакомления работников;
13) продолжительность рабочего времени для отдельных категорий работников;
14) ознакомление работников (под роспись) с правилами внутреннего трудового распорядка;
15) наличие несчастных случаев на производстве. Какая профилактическая работа проведена.

4.2 Результаты проверки записываются в журнал контроля (3 ступень), оформляются актом и в недельный срок обсуждаются на совместном заседании комиссии по охране труда. На

педагогическом совете заслушиваются руководители тех подразделений, где выявлено неудовлетворительное состояние условий труда, допускаются нарушения правил, норм и инструкций по охране труда. В необходимых случаях, по результатам трехступенчатого контроля, издается приказ.

В журнале записываются результаты всех трех ступеней контроля. При отсутствии замечаний запись о контроле делается обязательно.
Журнал трехступенчатого контроля должен находиться в кабинете у специалиста по охране труда.