Утверждено приказом ГБПОУ СИТ

от 01.09.2021г. № 243-ОД

# План работы

**Центра профориентации и содействия трудоустройству выпускников**

**Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сахалинский индустриальный техникум» на 2021-2022 учебный год**

**Главная цель:** профориентация исодействие трудоустройству выпускников ГБПОУ СИТ.

**Задачи:**

1. обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников;
2. сформировать востребованные компетенции выпускника с учетом выявленных дефицитов;
3. сформировать у выпускников практические навыки трудоустройства;
4. обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями;
5. обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
6. отслеживать результативность деятельности и проектировать дальнейшую программу действий с учетом выявленных проблем и внешних вызовов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные исполнители** | **Результат** |
| **1.Организационная деятельность** |
|  | Разработка и утверждение плана работы ЦПСТВ на 2020/2021 уч. год. | Октябрь | Руководитель ЦПСТВ | Размещение плана на Сайте |
|  | Заключение с центром занятости соглашения о взаимодействии трудоустройства выпускников | Сентябрь | Руководитель ЦПСТВ | Размещение соглашения на Сайте |
|  | Выступление лектора Российского общества «Знание» на тему: «Личностно-профессиональное и карьерное развитие молодежи для экономики региона | Сентябрь | Лектор СахГУАфанасьева Д.О. | Размещение фототчета на Сайте |
|  | Проведение дня открытых дверей с выставкой изделий технического творчества | ОктябрьАпрель | Специалисты ЦПСТВ | Программа дня открытых дверейВыставка |
|  | Проведение дня самоуправления | До 15 марта | Стороженко А.Д. | Сценарий дня самоуправления. Фотоотчет |
|  | Проведение спортивного мероприятия «Движение к успеху» | Октябрь | Григорьева И.Ю. | Сценарий проведения. Грамоты |
|  | Организация праздничного концерта художественной самодеятельности к Дню профтехобразования | Октябрь | Стороженко А.Д. | Сценарий концерта |
|  | Утверждение отчета о работе ЦПСТВ за 2020/2021 уч. год. | Октябрь | Администратор сайтаРуководитель ЦПСТВСпециалисты ЦПСТВ | Размещение отчета на Сайте |
|  | Проведение совещаний по организационным вопросам деятельности ЦПСТВ | В течение учебного года | Руководитель ЦПСТВ | Материалы совещаний Решения Рекомендации |
|  | Реализация проекта «Билет в будущее» | В течении учебного года в соответствии с графиком ГАУ СО «Агентство по развитию человеческого капитала» | Мастера п/оЗам.руководителя ЦПСТВ | Программы проведения проекта |
|  | Корректировка базы данных потенциальных работодателей с направлением выпускников для трудоустройства | До 30.04.2022 | Специалисты ЦПСТВ | База данных «Предприятия - работодатели» |
|  | Размещение информации на странице Центра на официальном сайте ГБПОУ СИТ в сети Интернет и егосопровождение | в течение года | Руководитель ЦПСТВ Администратор сайта | Размещение и актуализация информации |
|  | Формирование и актуализация базы данных:- выпускников 2021 г.-выпускников 2022г. (прогноз) | в течение года | Руководитель ЦПСТВАдминистратор сайта | Размещение на Сайте базы данных выпускников |
| **2.Консультационно-обучающее сопровождение** |
|  | Консультирование и обучение студентов по вопросам самопрезентации, профориентации, трудоустройства, социальных гарантий и льгот молодым специалистам, психологической адаптации выпускников на рынкетруда и т.п. | В течение учебного года | Специалисты ЦПСТВ | Обучающий материал |
|  | Участие в мероприятиях:* ярмарки вакансий и специальностей, презентации компаний, дни карьеры;
* встречи с работодателями, органами исполнительной власти,

общественных организаций и объединений | По мере поступления предложений | Социальные партнёры | Содействие трудоустройству выпускников Предварительный выбор выпускником места работы и ВУЗа |
|  | Конкурсы профессионального мастерства (недели и декады профессий/специальностей):* организация и проведение мероприятий в техникуме;
* участие в мероприятиях регионального уровня в рамках

регионального чемпионата «WorldSkills» | В течение учебного года | Мастера производственного обучения Руководители ОУ | Результат участия (диплом) |
| **3.Координация трудоустройства выпускников** |
|  | Организация производственных практик, предусмотренных учебным планом | Согласно графику учебного процесса | Специалисты ЦПСТВ Мастера производственного обученияРаботодатели | Договор о практикеВыстроенные механизмы взаимодействия между ОУ и работодателями |
|  | Дистанционное обучение по компетенциям «Предпринимательство» и Интернет-маркетинг» | В течении учебного года в соответствии с графиком ГАУ СО «Агентство по развитию человеческого капитала» | Руководитель ЦПСТВ Заместитель руководитель ЦПСТВ  | Сертификаты об окончании обучения |
|  | Организация временной занятости студентов (в т.ч. трудоустройство в летний период времени) с целью повышения их конкурентоспособностиих на рынке труда | В течении учебного года | Специалисты ЦПСТВ Мастера производственного обученияРаботодатели | Договор о временном трудоустройстве |
|  | Анкетирование выпускников, направленное:* на прогнозирование рисков не трудоустройства выпускников;
* на определение их готовности к самостоятельной деятельности.
 | Май | Специалисты ЦПСТВМастера производственного обучения | Анкеты для выпускниковПрогнозирование рисков не трудоустройства выпускников |
| **4.Информационно-аналитическая деятельность** |
|  | Изучение спроса и предложений на рынке труда специалистов по результатам взаимодействия с работодателями, представителямиЦентра занятости | В течение учебного года | Специалисты ЦПСТВ | Информационные материалы о состоянии рынка труда |
|  | Мониторинг численности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ с целью перспективногопланирования их трудоустройства | Октябрь | Специалисты ЦПСТВ | База данных обучающихся и выпускников относящихся к категории инвалидов |
|  | Мониторинг профессиональных намерений студентов после окончания обучения | Сентябрь | Специалисты ЦПСТВ | Организация обратной связи |
|  | Мониторинг профессиональной подготовки обучающихся по итогам освоения видов профессиональной деятельности с привлечением работодателей | Июнь | Государственная экзаменационная комиссия | Протокол ГИА (в части присвоения квалификации, разряда)Решение ГЭК (выдача диплома) |
|  | Организация, координация и контроль заполнения индивидуальных перспективных планов профессионального развития (ИППР) студентами выпускных групп, в том числе ИППР выпускников синвалидностью и лиц с ОВЗ | В конце года | Специалисты ЦПСТВМастера производственного обучения | Заполненные ИППР |
|  | Выявление выпускников 2020 и 2021г., обратившихся в территориальные службы занятости населения области и находящиеся на учете в качествебезработных | В течении года | Специалисты ЦПСТВ | Списки выпускников, находящихся на учете в ЦЗН в качестве безработных |
| **5.Взаимодействие с работодателями, представителями органов исполнительной власти, Центром занятости населения, общественными организациями и объединениями** |
|  | Организация сотрудничества с предприятиями, организациями, | В течение года | Специалисты ЦПСТВ | План совместных мероприятий |
|  | Организация работы по заключению договоров:* на подготовку кадров (прохождение производственной, преддипломной практики студентами);
	+ на трудоустройство;
	+ соглашений о сотрудничестве.
 | В течение года | Мастера производственного обучения зам.директора по УПР | Договоры, соглашения. |
|  | Организация и проведение экскурсий на предприятия | В течение учебного года | Мастера производственного обучения (классныеруководители) | Программы экскурсийПрактическая ориентация выпускников |
|  | Встречи с представителями работодателей и индивидуальнымипредпринимателями | В течение учебного года | Заместитель руководителя ЦПСТВСпециалисты ЦПСТВ | ПротоколыПрактическая ориентация выпускников |
|  | Анкетирование работодателей на предмет удовлетворённости качеством подготовки выпускников и формированию необходимыхкомпетенций | В течение учебного года | Специалисты ЦПСТВ | Анкеты |
|  | Организация встреч со службой занятости населения по вопросам содействия трудоустройству выпускников | В течение учебного года | Заместитель руководителя ЦПСТВСпециалисты ЦПСТВ | Протоколы встреч |